

Liebe Schülerinnen und Schüler der Einführungsphase, Liebe Eltern,

im Rahmen des Projekts „Viking Tracks“ kann das GADSA im Schuljahr 2022/23 die Möglichkeit eines Austauschs mit zwei neuen Partnerschulen in Norwegen anbieten. Für den **Austausch mit Oppdal** (Oppdal Videregående Skole) haben wir noch Plätze frei.

Die Reise unserer Schülerinnen und Schüler nach Norwegen findet in der Zeit vom 5. bis 11.03.2023 statt.

Der 5.3. (Sonntag) ist der Tag der Anreise, der 11.03. (Samstag) der Tag der Rückreise .

Ein Besuch durch die Schülerinnen und Schüler aus Oppdal in Dortmund findet vom

13. bis 19.11.2022

statt. Auch hier ist jeweils der Sonntag Tag der Anreise (13.11.2022) und der darauffolgende Samstag Tag der Rückreise der Gruppe (19.11.2022). Mit Anmeldung für das Programm besteht eine Verpflichtung dazu, an alle oben genannten Terminen und allen Bestandteilen des Programms teilzunehmen, sowie **eine Schülerin bzw. einen Schüler der Austauschschule in diesem Zeitraum bei sich aufzunehmen**.

Die Kosten variieren je nach Austauschort und Teilnehmerzahl, der Großteil der Kosten wird jedoch über einen **finanziellen Zuschuss durch EU-Fördergelder** abgedeckt. Über die genaueren Kosten informieren die betreuenden Lehrkräfte bei Zustandekommen des Austauschs so früh wie möglich.

Hinsichtlich des **Reisens unter Corona-Bedingungen** können wir aktuell nur auf die bisher geltenden Bestimmungen verweisen. Je nach Entwicklung der Corona-Lage bei uns und in den Ländern der Partnerschulen **können Austausche kurzfristig entfallen oder verschoben werden. Kosten für PCR-Tests oder eine Quarantäne im Ausland und die damit verbundenen Kosten werden nicht durch Erasmus+ Mittel finanziert und müssen privat getragen werden**. Es empfiehlt sich in diesem Zusammenhang, eine **Reiserücktrittsversicherung** bzw. eine **Reiseversicherung zur Überführung nach Hause bei Krankheit** abzuschließen. Sollten sich die Bestimmungen zwischenzeitlich ändern, werden wir Sie diesbezüglich informieren.

Um die Anmeldungen und Teilnahme zu erleichtern, möchte wir euch /Sie bitten bei Interesse die

verbindliche Anmeldung / Einverständniserklärung

an Frau Schnittger-Teichelmann oder Herrn Kurtenbach ausgefüllt zurückkommen zu lassen, gerne in digitaler Form per E-Mail entweder an

j.schnittger-teichelmann@schweizer-allee.de oder an s.kurtenbach@schweizer-allee.de, oder gerne auch in ausgedruckter / handschriftlich ausgefüllter Form in unsere Postfächer ins Lehrerzimmer.

Im Folgenden erhaltet ihr / erhalten Sie weitere Informationen über den derzeitigen Planungsstand, sowohl was die Organisation der Austauschwochen angeht, als auch den inhaltlichen Rahmen des Projekts.

Mit freundlichen Grüßen

J. Schnittger-Teichelmann
S. Kurtenbach

Grober Ablauf der Austauschwochen

Mobilities - common itinerary



Even though the pupils won't be able to go to or host guest from all the partner countries, they will all be doing approximately the same things.

Day 1 (Sunday)

Arrival

- pupils staying at host families, teachers in a hotel

Day 2 (Monday)

Introduction day

- presentation of week's program
- introductions and teachers meetings
- tour of the school
- ice-breaking games
- start up assignments - working in teams
- common meal in the evening

Day 3 (Tuesday)

Assignment day

- working on assignments
- family time in the evening

Day 4 (Wednesday)

Optional day

- visiting relevant places like museums or burial sites
- sporting day
- the local hosts can decide what will be the best use of this day

Day 5 (Thursday)

Assignment day

- working on assignments
- family time in the evening

Day 6 (Friday)

Wrap up day

- the pupils present their work for each other
- farewell-party in the evening

Day 7 (Saturday)

Departure

Inhaltliche Grundlagen

Viking Tracks



The idea behind this project came from previous experience and observations within Erasmus+ project work. There has always been a stronger focus on the linguistic and cultural differences between us than the elements that bring us together. The Viking Age was a period which created interaction between different nations in different ways, hundreds of years ago. The influence of this past interaction can still be seen very clearly today in literature, culture, food and languages and it is this influence that we want to investigate and use as common ground for our future collaboration. The project will also create the opportunity to approach theoretical subjects in a new way (languages, history, geography and maths) and to see them in a different light, thereby making them more exciting, motivational and relevant for our students. It will also, of course, strengthen the cross-curricular aspect of our work. Teachers who take part in the project will feel more engaged.

Die Schülerinnen und Schüler arbeiten in den Austauschwochen an sogenannten „**Assignments**“, die alle auf das Thema „Viking Tracks“ abzielen und die ein auf **eTwinning** vorzeigbares Ergebnis produzieren müssen, also z.B. einen Film einer einstudierten Saga, eine interaktive Karte der Navigation, Fotos eines Wikingermahls, eine Powerpoint-Präsentation über nordische Mythologie, etc. Die Kommunikation mit den Austauschpartner:innen vor, während und nach der Durchführung der Austauschwochen erfolgt über eTwinning, der digitalen Plattform von Erasmus+. Alle Aktivitäten auf eTwinning unterliegen dem „**eTwinning Code of Conduct**“, also einer bestimmten „Netiquette“, mit der sich alle Teilnehmenden zunächst vertraut machen müssen. Wie bei allen Erasmus+-Austauschaktivitäten ist auch bei „Viking Tracks“ die Projektsprache Englisch.

Verbindliche Anmeldung zum Projekt „Viking Tracks“

Hiermit melde(n) ich / wir _____
(Name der/des Erziehungsberechtigten)

meine /unsere Tochter / meinen / unseren Sohn _____
(Name der Schülerin/des Schülers)

verbindlich zum geplanten Schüleraustausch mit Oppdal im Schuljahr 2022/23 an.

Mit unserer Unterschrift bestätige ich / bestätigen wir mein / unser Einverständnis mit folgenden Aspekten:

- Die **Anmeldung** zum Programm ist verbindlich und **unwiderruflich**. Eine Abmeldung unseres Kindes vom Programm kann also nicht erfolgen.
- Ich / Wir verpflichte(n) uns dazu, beim Rückbesuch der Austauschschule aus Oppdal **eine/n Austauschschüler/in bei uns aufzunehmen**.
- Ich / Wir verpflichte(n) uns des Weiteren dazu, die für den Austausch anfallenden **Kosten**, die über die Fördergelder von Erasmus+ nicht abgedeckt sind, zu **übernehmen**.
- Bei **Nichtantritt** der Reise / des Austauschs übernehmen wir darüber hinaus die **Kosten** für die Fördergelder von Erasmus+ in Höhe von **bis zu 600 € bzw. anfallende Stornogebühren**.
- Mein / Unser Kind ist dazu verpflichtet, **an allen** den Austausch betreffenden **Aktivitäten** (z.B. Vorbesprechungen, Arbeit mit eTwinning, Nachbesprechungen) **teilzunehmen**.
- Muss der Austausch aufgrund einer Erkrankung mit **COVID19** abgebrochen werden, so **organisieren** wir als Erziehungsberechtigte **die Rückreise** und übernehmen die dafür anfallenden **Kosten**.

(Datum und Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten)

Liebe Schüler/innen,

bitte gebt uns noch folgende Informationen, so dass wir das weitere Vorgehen besser koordinieren können:

E-Mail: _____

E-Mail der / des Erziehungsberechtigten: _____

Telefonnummer: _____

Geburtsdatum: _____